

## ПЕРЕЧЕНЬ

изменений и дополнений в «Положение о закупках АО «КТРВ».  
утвержденных решением Совета директоров от 24.08.2017 г., протокол № 111.

№ п/п	Подпункт, пункт, часть, статья	Действующая редакция.	Вносимые в «Положение о закупках Общества» изменения и дополнения.
1		По тексту Положения употребляется термин «размещение заказа».	Необходимо заменить данное понятие на понятие «закупка».
2	Глава 3, статья 10, часть 1.1	Отсутствует.	<p><b>1.1</b> <b>Корректировка плана закупки осуществляется в случае:</b></p> <p><b>а)</b> изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки и срока исполнения договора;</p> <p><b>б)</b> изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренным планом закупки;</p> <p><b>в)</b> в иных случаях, установленных настоящим положением и другими документами заказчика.</p>
3	Глава 6, статья 16, часть 13.1	Отсутствует	<p><b>13.1</b> В случае осуществления закупки в электронном виде, Участник вносит обеспечение заявки на участие в процедуре закупки в соответствии с действующими правилами ЭТП, на которой проводится закупка в электронном виде.</p>
4	Глава 8, статья 18,	4. Общество вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или)	4. <b>Общество вправе принять решение о внесении изменений в извещение и (или) документацию о</b>

	часть 4.	документацию о проведении закупочной процедуры не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в запросе предложений, и не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня при проведении запроса ценовых котировок.	проведении конкурентной процедуры закупки не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока приема заявок на участие в конкурентной процедуре закупки .
5	Глава 8, статья 18, часть 9.	9. Предоставление документации процедуры закупки до размещения на сайте о размещении заказов извещения о проведении закупочной процедуры не допускается.	<b>9. Предоставление документации процедуры закупки до размещения в ЕИС извещения о проведении закупочной процедуры не допускается.</b>
6	Глава 8, статья 20, часть 1.3.	1.3. Участник закупки несет ответственность за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке.	<b>Исключить.</b>
7	Глава 8, статья 20, часть 3.	3. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупочной процедуре в отношении каждого предмета закупки (лота).	<b>3. Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку на участие в закупочной процедуре в отношении каждого предмета закупки (лота). В случае установления факта подачи одним участником двух и более заявок на участие в закупке в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее этим участником заявки на участие в закупке не отозваны, все заявки этого участника, поданные в отношении одного и того же лота, не рассматриваются.</b>
8	Термины и определения	Аукцион – конкурентная процедура закупки, при которой победителем признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора или, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля и аукцион проводится на право заключить договор, наиболее высокую цену договора. Аукцион может быть открытым или закрытым, с или без проведения квалификационного отбора. Открытый аукцион может проводиться в электронной форме на электронной торговой площадке.	<b>Аукцион – способ закупки, победитель которой определяется путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о процедуре закупки, в соответствии с настоящим Положением. Аукцион может быть открытым или закрытым, с или без проведения квалификационного отбора. Аукцион может проводиться в электронной форме на электронной торговой площадке.</b>

9	Термины и определены	Отсутствует	<p><b>Закупка товара, работы, услуги (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном настоящим Положением заказчиком и направленных на обеспечение нужд заказчика. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами подписанного договора. В случае, если в соответствии с настоящим положением и 223-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направление приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с подписания договора и завершается исполнением обязательств сторонами договора;</b></p>
10	Термины и определены	<p>Закупочная процедура – последовательность действий по осуществлению закупки вплоть до подписания договора, в результате проведения которых производится выбор поставщика в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки и настоящим Положением. Процедуры закупки могут быть конкурентными и неконкурентными, открытыми и закрытыми, одно и многоэтапными.</p>	<p>Закупочная процедура (<b>процедура закупки</b>) – последовательность действий по осуществлению закупки вплоть до подписания договора, в результате проведения которых производится выбор поставщика в соответствии с правилами, установленными документацией процедуры закупки и настоящим Положением. Процедуры закупки могут быть конкурентными и неконкурентными, открытыми и закрытыми, одно и многоэтапными.</p>
11	Термины и определены	<p>Реестр недобросовестных поставщиков - реестр, предусмотренный 223-ФЗ и Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ).</p>	<p>Реестр недобросовестных поставщиков - реестр, предусмотренный <b>Федеральным законом от 18.07.2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее - 223-ФЗ)</b> и/или Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – 44-ФЗ).</p>
12	Термины и определены	Отсутствует.	<p><b>Единая электронная торговая площадка Корпорации для проведения закупок в электронной форме, осуществляемых для выполнения ГОЗ – комплекс</b></p>

			информационных и технических решений, обеспечивающий взаимодействие организатора закупки с поставщиком (участником) через электронные каналы связи на всех этапах проведения закупки, определённая приказом генерального директора АО «Корпорация «Тактическое ракетное вооружение» на основании представления Дирекции по закупкам Корпорации и являющаяся исключительным местом проведения закупок, осуществляемых для выполнения ГОЗ, в электронной форме для Корпорации и дочерних обществ.
13	Термины и определения	Отсутствует	Организатор закупки – Корпорация, общества, входящие в интегрированную структуру АО «Корпорация «Тактическое ракетное вооружение», Уполномоченная организация, специализированная организация.
14	Термины и определения	<b>Уполномоченная организация</b> – осуществляет централизованную поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в интересах Корпорации и дочерних и зависимых обществ, а также оказывает им услуги по организации закупочных процедур, Уполномоченная организация, определяется соответствующим приказом генерального директора Корпорации.	<b>Уполномоченная организация</b> – осуществляет поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг в интересах Корпорации и Обществ, входящих в интегрированную структуру АО «Корпорация «Тактическое ракетное вооружение» а также оказывает им услуги по организации закупочных процедур.
15	Сокращение	ДЗ Общества – Дирекция по закупкам Общества.	ДЗО – Дирекция по закупкам Общества.
16	Сокращение	ДЗО – дочерние и зависимые общества.	ДО (дочерние общества) - общества, и общества, входящие в интегрированную структуру АО «Корпорация «Тактическое ракетное вооружение».
17	Сокращение	Отсутствует.	ГОЗ – Государственный оборонный заказ.
18	Глава 2, ст. 5, ч. 2.	• проводит согласование списков поставщиков, приглашаемых Корпорацией или ДЗО к участию в закрытых закупочных	<b>Исключить.</b>

		процедурах.	
19	Глава 2, ст. 6, п. 1	1. Уполномоченная организация (УО), в соответствии с настоящим Положением – ООО «ГД «Звезда-Стрела».	1. Уполномоченная организация (УО), в соответствии с настоящим Положением – <b>ООО «ГРВ - Инжиниринг».</b>
20	Глава 2, ст. 8, п. 5	5. Общество направляет в ДЗК, ежегодно (до 25 декабря отчетного года), сведения о составах Дирекции по закупкам и Закупочной комиссии, которые утверждены на следующий год.	5. Общества направляют в ДЗК, ежегодно (до 25 декабря <b>текущего</b> года), сведения о составах Дирекций по закупкам и Закупочных комиссий, которые утверждены на следующий год.
21	Глава 4, Статья 12, ч. 1, п. 7	7) не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год и за последний завершенный отчетный период.	<b>7) не иметь недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято.</b>
22	Глава 4, Статья 12,	2. Участник процедур закупки должен обладать профессиональной компетентностью,	<b>Исключить.</b>

	ч. 2	финансовыми ресурсами, оборудованием и другими материальными возможностями, надежностью, опытом и положительной репутацией, а также квалифицированными людскими ресурсами, необходимыми для исполнения договора на поставку продукции, если указанные требования содержатся в Документации процедуры закупки.	
23	Глава 4, Статья 12, ч. 8.	8. В состав документации процедуры закупки в обязательном порядке включается форма декларации о принадлежности поставщика к категории субъектов малого или среднего предпринимательства (приложение №3). Сведения декларации имеют уведомительный характер и не подлежат проверке на достоверность.	<b>Исключить.</b> (Развернуто далее по тексту Положения)
24	Глава 6, Статья 16, ч. 13.	13. Обществом при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса ценовых котировок в документации процедуры закупки может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки (далее также - обеспечения заявки). При этом размер обеспечения заявки не может превышать 5% (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), либо не превышает 2% в при закупках, участниками которых являются только СМСП. В случае если Обществом установлено требование обеспечения заявки, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации процедуры закупки.	<b>13.</b> Обществом при проведении конкурса, аукциона, запроса предложений, запроса ценовых котировок в документации процедуры закупки может быть установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки (далее также - обеспечения заявки). При этом размер обеспечения заявки не может превышать 5% (пять) процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота), либо не превышает 2% в при закупках, участниками которых являются только СМСП. <b>При закупках, участниками которых являются только СМСП, обеспечение заявки может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный заказчиком в документации о закупке, путем предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.</b> В случае если Обществом установлено требование

			обеспечения заявки, такое требование в равной мере распространяется на всех участников закупки и указывается в документации процедуры закупки.
25	Глава 8, Статья 18, ч. 10	10. Общество вправе отказаться от проведения запроса предложений, запроса ценовых котировок, конкурентных переговоров на любом этапе их проведения.	<b>10. Общество вправе отказаться от проведения запроса предложений, запроса ценовых котировок, конкурентных переговоров на любом этапе их проведения.</b> <b>Причины отказа от закупки:</b> <b>1) Выявление после окончания срока подачи заявок допущенных технических ошибок, описок при формировании документации о закупке,</b> <b>2) Изменение потребности общества в товарах, работах, услугах,</b> <b>Порядок отказа от закупки:</b> <b>отказ от закупки оформляется приказом или распоряжением генерального директора или решением закупочной комиссии, оформленным соответствующим протоколом. Приказ, распоряжение или протокол оформляются на основании письменного обращения структурного распоряжения Общества. Указанные приказ, распоряжение или протокол являются внутренними документами Общества и публикации не подлежат.</b>
26	Глава 8, статья 19, ч. 1.	1. Любой участник процедуры закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Обществу запрос о разъяснении положений закупочной документации. В отношении процедур, проводимых в электронной форме на ЭТП, запрос разъяснений подается только средствами ЭТП.	<b>1. Любой участник процедуры закупки вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа Обществу запрос о разъяснении положений закупочной документации.</b>
27	Глава 8, статья 20, ч. 6.	6. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в закупочной процедуре, вправе изменить или отозвать заявку на участие	<b>6. Участник процедуры закупки, подавший заявку на участие в закупочной процедуре, вправе изменить или отозвать заявку на участие в закупочной процедуре (в том</b>

		в закупочной процедуре (в том числе, после внесения изменений Заказчиком в документацию процедуры закупки) в любое время до момента вскрытия Закупочной комиссией конвертов с заявками на участие в закупочной процедуре и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в закупочной процедуре.	числе, после внесения изменений Заказчиком в документацию процедуры закупки) в любое время до момента <b>окончания срока подачи заявок, указанный в Извещении.</b>
28	Глава 8, статья 21, ч. 2.	2. В случае установления факта подачи одним Участником процедуры закупки двух и более заявок на участие в закупочной процедуре при условии, что поданные ранее заявки таким Участником не отозваны, все заявки такого Участника закупочной процедуры не рассматриваются и возвращаются такому Участнику, если иное не предусмотрено настоящим Положением.	<b>Исключить.</b> (Внесен в Глава 8, статья 20, ч. 3. ЭКСПЕРТ)
29	Глава 8, статья 21, ч. 5.	5. Протокол вскрытия конвертов с заявками участников ведется Закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками. Протокол вскрытия конвертов размещается Обществом в ЕИС не позднее чем через 3 (три) дня со дня его подписания.	<b>5.</b> Протокол вскрытия конвертов с заявками участников ведется Закупочной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Закупочной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками. Протокол вскрытия конвертов размещается Обществом в ЕИС не позднее чем через 3 (три) <b>рабочих</b> дня со дня его подписания.
30	Глава 8, статья 22, ч. 6.	6. Общество может внести изменения в Приложение №2 к настоящему Положению, после их согласования в ДЗК.	<b>6. ДО</b> может внести изменения в Приложение №2 к настоящему Положению, после их согласования в ДЗК.
31	Глава 9, статья 24, ч. 5.	5. В случае недобросовестного поведения поставщиков на стадии заключения или исполнения договора, Общество включает сведения о данном поставщике в федеральный реестр недобросовестных поставщиков в соответствии с п. 2 ст. 5 ФЗ № 223. Основанием	<b>5.</b> В случае недобросовестного поведения поставщиков на стадии заключения или исполнения договора, Общество <b>направляет</b> сведения о данном поставщике <b>в федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный Правительством Российской Федерации на ведение федерального реестра недобросовестных поставщиков в</b>

		<p>для направления сведений в реестр недобросовестных поставщиков является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• победитель закупочной процедуры не представил Обществу подписанный договор в срок, указанный в ч. 2 настоящей статьи;</li> <li>• договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) расторгнут по решению суда в связи нарушением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.</li> </ul>	<p>соответствии с п. 2 ст. 5 223-ФЗ. Основанием для направления сведений в реестр недобросовестных поставщиков является:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• победитель закупочной процедуры не представил Обществу подписанный договор в срок, указанный в ч. 2 настоящей статьи;</li> <li>• договор с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) расторгнут по решению суда в связи нарушением поставщиком (исполнителем, подрядчиком) условий договора.</li> </ul>
32	Глава 9, статья 24, ч. 8.	8. Заказчик вправе в документации о закупке предусмотреть продление срока обеспечения исполнения договора по истечении срока обеспечения исполнения обязательств по договору на период от 10 до 60 дней.	8. Заказчик вправе в документации о закупке предусмотреть продление срока обеспечения исполнения договора по истечении срока обеспечения исполнения обязательств по договору на срок до 60 дней.
33	Глава 9, статья 27.	<p>1. Общество вправе отказаться от заключения договора после подведения итогов по запросу предложений, запросу ценовых котировок и конкурентным переговорам, определившего победителя закупочной процедуры.</p> <p>2. Отказ от заключения договора должен быть в письменной форме обоснован структурным подразделением Общества. Указанное обоснование, является внутренним документом Общества и публикации не подлежит.</p>	<b>Исключить.</b>
34	Глава 15, статья 36, ч 2, п. 20.	20) заключается (пролонгируется) договор аренды недвижимости, земельного участка или оборудования с Головным предприятием или ДЗО;	<b>Исключить.</b>
35	Глава 15, статья 36, ч 2, п. 21.	21) осуществляется закупка услуг по техническому содержанию, охране и обслуживанию одного или нескольких нежилых	<b>Исключить.</b>

		помещений, переданных в безвозмездное пользование Общества, в случае, если данные услуги оказываются другому лицу или лицам, пользующимся нежилыми помещениями, находящимися в здании, в котором расположены помещения, переданные в безвозмездное пользование Общества;	
36	Глава 15, статья 36, ч 2, п. 26.	26) необходимо приобретение товара (работы, услуги), которые реализуются поставщиком исключительно при помощи определенных им процедур продажи и альтернатива данному поставщику отсутствует;	<b>Исключить.</b>
37	Глава 15, статья 36, ч 2, п. 27.	27) осуществляется оплата членских взносов и иных обязательных платежей на неконкурентной основе;	<b>Исключить.</b>
38	Глава 15, статья 36, ч 2, п. 38.	38) закупка продукции, включенной в перечень специальных товаров, работ и услуг, утвержденный распорядительными документами Корпорации;	<b>Исключить.</b>
39	Глава 15, статья 36, ч 5.	5. Решение о закупке в соответствии с п. 28 ч. 2 настоящей статьи может приниматься Обществом исключительно после утверждения критериев отнесения к одноименным товарам, работам, услугам либо «Перечня одноименных, товаров, работ, услуг...» согласованного с ДЗК.	<b>Исключить.</b>
40	Глава 16, статья 39, ч 2.	2. ЭТП с помощью программных и технических средств такой площадки в установленный в извещении и документации о закупке срок обеспечивает одновременное открытие доступа организатору закупки ко всем заявкам и содержащимся в них документам и сведениям, а также формирует протокол открытия доступа к заявкам, содержащий наименование ЭТП и ее адрес в	<b>2. ЭТП с помощью программных и технических средств такой площадки в установленный в извещении и документации о закупке срок обеспечивает одновременное открытие доступа организатору закупки ко всем заявкам и содержащимся в них документам и сведениям, а также формирует протокол открытия доступа к заявкам, содержащий наименование ЭТП и ее адрес в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дату и время окончания подачи заявок и</b>

		информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дату и время окончания подачи заявок и начала открытия доступа к заявкам, сведения об объеме, начальной (максимальной) цене договора, сроке исполнения договора, все поступившие заявки участников и дату и время их поступления. Указанный протокол размещается на такой площадке незамедлительно после открытия доступа к заявкам и в течение того же рабочего дня размещается организатором закупки на официальном сайте.	<b>начала открытия доступа к заявкам, сведения об объеме, начальной (максимальной) цене договора, сроке исполнения договора, все поступившие заявки участников и дату и время их поступления. Указанный протокол размещается на такой площадке в течение 3 (трех) рабочих дней после его подписания членами закупочной комиссии.</b>
41	Глава 16, статья 40, ч 3.	3. Список поставщиков, приглашаемых Обществом к участию в закрытой закупочной процедуре, должен быть предварительно направлен в ДЗК. Указанный список представляется в ДЗК не менее чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения закрытой закупочной процедуры.	<b>Исключить.</b>
42	Глава 16, статья 40, ч 4.	4. При проведении закрытой процедуры закупки допускается публикация сведений о закупке в извещении в обобщенной форме.	<b>Исключить.</b>
43	Глава 16, статья 40, ч 5.	5. Извещение о проведении закрытой процедуры закупки должно содержать сведения, обязательные для включения в извещение соответствующей открытой процедуры.	<b>Исключить.</b>
44	Глава 16, статья 40, ч 9.	9. Результаты проведенной закрытой процедуры публикуются на официальном сайте в обобщенной форме, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением для закупок, сведения о которых, не подлежат публикации.	<b>Исключить.</b>